|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GDĐT ĐẠI LỘC | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| TRƯỜNG THCS PHAN BỘI CHÂU | Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |
| Số:… /KHCM-THCSPBC | *Đại Cường, ngày 01 tháng 1 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH THÁNG 1/2023**

**I/ Phổ cập:** Duy trì sĩ số học sinh ở các lớp, quan tâm đến đối tượng HS yếu.

**II/ Chuyên môn:**

**1/ Dạy học:**

Thực hiện các báo cáo chuyên môn vào cuối kỳ 1.

Tổ chức sơ kết học kỳ 1 và dạy chương trình học kỳ 2

(Dự kiến sơ kết học kỳ I ngày 18/1/2023; 27/Âm lịch)

Phân công lại lao động học kì II cho giáo viên.

Tiếp tục đẩy mạnh bồi dưỡng học sinh giỏi các khối 6,7,8 theo phân công

Sinh hoạt tổ chuyên môn, sơ kết chuyên môn tổ (chiều 5/1).

Tham gia chuyên đề cấp huyện tại THCS Quang Trung vào chiều 11/1

Sơ kết chuyên môn cấp trường vào chiều 12/1.

Họp phụ huynh học sinh cuối kì 1 dự kiến vào sáng ngày 7/1(Theo lớp).

Nhắc nhở và đôn đốc học sinh giỏi k9 tham gia học bồi dưỡng ở huyện.

Thực hiện dạy chương trinh học kỳ 2 theo khung chương

Tập luyện HS về OTE và hoàn thành Sản phẩm Stem để dự thi.

Đăng ký tên sản phẩm Stem và nộp báo cáo sản phẩm dự thi về PGD

**2/ Chủ nhiệm:**

Hoàn thành xếp loại, đánh giá cuối kỳ 1 của lớp.

Ổn định nề nếp sau khi kiểm tra kỳ 1, tăng cường kiểm tra tình hình học sinh trước và sau tết Nguyên đán quý Mão.

Chuẩn bị nội dung và tổ chức họp PHHS theo lớp để sơ kết kỳ I( sáng 7/1/2023).

Tiếp tục giáo dục hạnh kiểm học sinh, giáo dục HS về tình cảm thầy trò, giáo dục kỹ năng sống, GD ý thức khi tham gia giao thông, không đốt pháo và không chơi súng diêm trong những ngày giáp tết Nguyên đán.

Có kế hoạch vận động, nguyên góp giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong dịp tết.

Chăm sóc bồn hoa, cây cảnh trước mỗi lớp và khu vực được phân công, bảo quản bàn ghế, tổ chức học sinh lao động vệ sinh trường lớp.

Thực hiện thi các bài hát múa, thi nghi thức đội do Liên đội tổ chức sau khi kiểm tra kỳ 1 xong.

**3/ Các hoạt động hỗ trợ chuyên môn:**

Tiếp tục Hỗ trợ SKKN hướng dẫn đội ngũ viết SKKN.

Hội đồng thi đua khen thưởng tổ chức chấm điểm thi đua học kỳ I, khắc phục bất cập trong biểu điểm thi đua đã công bố đầu năm( nếu có).

Tổ hỗ trợ CNTT tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ về các phần mềm trong dạy học.

Ban quản trị mạng thiết lập và đẩy mạnh hoạt động website của trường, Nhắc nhở những CBVC không vào tham gia trong website của trường,

Tổ tư vấn học đường tổ chức chuyên đề giáo dục giới tính cho HS lớp 8 và 9.

Chi hội chữ thập đỏ có kế hoạch cho vận động quỹ giúp HS nghèo.

**4/ NGLL:** Sơ kết học kỳ I, họp CMHS cuối kỳ 1. Tiếp tục tổ chức phát thanh măng non theo chủ đề .

Kỷ niệm “Ngày học sinh, sinh viên ”. Thi múa hát tập thể và nghi thức đội, giúp đỡ và trao quà cho học sinh nghèo.

GV thể dục tiếp tục tập luyện các môn thể thao để tham gia thi cấp huyện

Luyện tập thi OTE và hoàn thành sản phẩm Stem.

**5/ Kiểm tra:**

KT hồ sơ , dự giờ theo kế hoạch Ban KT. Báo cáo sơ kết kiểm tra về PGD.

**P.HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Phong**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PHÒNG GDĐT ĐẠI LỘC | | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| TRƯỜNG THCS PHAN BỘI CHÂU | | Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |
|  | | *Đại Cường, ngày 02 tháng 01 năm 2023* | | |

**LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 01/ 2023**

**Trọng tâm**:

Tiếp tục bồi dưỡng giỏi các khối 6,7,8; Sơ kết học kỳ I, dạy chương trình học kỳ II.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tuần | Nội dung | Thời gian | Thực hiện | K.quả |
| XVIII  02/01  🡪8/01 | Nghỉ bù tết dương lịch  Dạy chương trình kì 1 còn lại  Họp Hội đồng-sơ kết tổ chuyên môn, tổ VP  Thực hiện các báo cáo cuối kỳ 1 cho PGD  Phát hành GM họp CMHS cuối kì 1  Báo cáo công tác KT nội bộ học kì 1  Họp CMHS cuối kì 1 theo lớp  Tổng kết công tác kiểm kê cuối năm 2022  Tậpluyện OTE,tiếp tục làm sản phẩm Stem  Tiếp tục dạy bồi dưỡng HSG  Làm nội dung dự thi ATGT  Kiểm tra vệ sinh khu vực  Đăng ký tên sản phẩm Stem dự thi  Phối hợp vơi xã để tuyên truyền pháp luật | 02/01  Tuần  5/1  5/1  5-6/1  Tuần  Sáng 7/1  Tuần  Tuần  Theo KH  Tuần  Tuần  9/1  Chiều 6/1 | T trường  GV  CBVC  PHT  Văn thư, GVCN  HT  GVCN  KT,Các bộ phận  TTCM, GV  GVBM  Tổ XH + HS  GVCN, Y tế  PHT  CBVC +HS |  |
| XIX  9/01    🡪15/01 | Dạy hoàn thành chương trình kỳ 1  Tuyên truyền ngày 9/1, nói chuyện dưới cờ  Tham gia họp sơ kết trực tuyến của SGD  Tiếp tục dạy bồi dưỡng Học sinh giỏi  Dự chuyên đề cấp huyện tại Quang Trung  Sơ kết chuyên môn cấp trường  Hoàn thiện sản phẩm Stem để dự thi  Đảm bảo thiết bị phục vụ đồ dùng dạy học  TPT tổ chức các hoạt động, nề nếp thi đua  Phân công lao động cho các lớp và CBVC  Phân công trục tết Nguyên đán Quý mão | Tuần  9/1  9/1  Tuần  11/1  12/1  Tuần  Tuần  Tuần  Tuần  Tuần | GVBM  Toàn trường  HT, PHT  Theo phân công  Hiệu trưởng  PHT  BGH, GV  Thiết bị  TPT  Ban LĐ  Hiệu trưởng |  |
| XX  16/01  🡪 22/01 | Dạy chương trình kỳ 2 năm học 2022-2023  Tiếp tục bồi dưỡng HSG Khối 6,7,8  Kiểm tra nề nếp dạy học, chương trình  Sơ kết học kỳ 1  Trang trí tết Nguyên đán Quý Mão 2023  Thông báo lịch nghỉ tết Nguyên đán 2023 | Tuần  Theo KH  Tuần  16/1  Tuần  Tuần | GV bộ môn  Theo phân công  BGH  CBVC+ HS  BP trang trí  Văn thư |  |
| XXI  23/01  🡪 31/01 | CBVC và HS nghỉ tết Nguyên đán theo lịch  -HS: Từ 18/1/2023 đến hết ngày 29/1/2023  ( tức là từ 27 ÂL đến hết ngày mồng 8 tháng giêng năm Quý Mão)  -CBVC:Tư 20/1/2-2023 đến hết ngày 26/1  (tức là từ ngày 29 tháng chạp đến hết ngày mồng 5 tháng giêng Quý Mão  Tiếp tục thực chương trình tuần 19 |  |  |  |

**P.HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Phong**